

BIÊN BẢN XÁC NHẬN LƯU ĐỦ MẪU THỰC PHẨM

Buổi: Tối

Ngày 12 tháng 3 năm 2025

1. Thời gian: Vào hồi 17 h 00 phút, ngày 12 tháng 3 năm 2025.....
2. Địa điểm: Tại bếp ăn Trường THPT Chu Văn Thịnh.....
3. Tổ công tác nội trú/bán trú gồm có:
 - Ông (Bà) Nguyễn Đức Thịnh.....
 - Ông (Bà).....
 - Ông (Bà).....
4. Đại diện ... (đối với đơn vị hợp đồng cung cấp suất ăn; nếu có) hoặc đại diện Tổ nhà bếp/nấu ăn của nhà trường
 - Ông (Bà) Đào Thị Lan - Tên: Hoàng Tên: Lưu.....
 - Ông (Bà) Hoàng Phú Sơn - nguyên: Lưu mẫu.....
5. Nội dung:
Đã lưu đủ mẫu thực phẩm: Cơm, thịt, dưa, chuối,...
Sau khi nấu xong, nấu nước mắm
Lưu mẫu nấu xong, nấu nước mắm
(Ghi rõ đã lưu bao nhiêu mẫu thực phẩm gồm những thực phẩm nào, có đủ mẫu thực phẩm trong bữa ăn không, việc lưu mẫu đảm bảo đúng quy trình quy định không).

Biên bản được thông qua tất cả thành phần dự họp đều thống nhất và ký vào biên bản./

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

(Đối với các trường hợp đồng cung cấp suất ăn)

HOẶC TỔ NHÀ BẾP

Lan

Đào Thị Lan

TỔ CÔNG TÁC NỘI TRÚ/BÁN TRÚ

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Trung Thành

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Sơn

Hoàng Phú Sơn